

SZKOLENIE

OCHRONA DANYCH OSOBOWYCH W JEDNOSTCE OŚWIATOWEJ

CEL SZKOLENIA

Celem szkolenia jest przekazanie praktycznej wiedzy w zakresie ochrony danych osobowych, która jest niezbędna w prawidłowym funkcjonowaniu oraz przetwarzaniu danych osobowych w jednostce oświatowej.

HARMONOGRAM SZKOLENIA

- 1. Podstawowe pojęcia i akty prawne w systemie ochrony danych osobowych**
 - przedstawienie podstawowych pojęć: UODO, dane osobowe, podmiot danych, administrator, podmiot przetwarzający, IOD, czynności przetwarzania, analiza ryzyka i DPIA, odbiorca, profilowanie, pseudonimizacja,
 - akty prawne w systemie ochrony danych osobowych
- 2. Zakres stosowania ochrony danych osobowych w jednostce oświatowej**
- 3. Zasady przetwarzania danych osobowych**
 - zasady: legalności, celowości, minimalizacji, merytorycznej poprawności, ograniczenia przechowywania, integralności i poufności danych oraz rozliczalności
- 4. Podstawy prawne przetwarzania danych osobowych**
 - podstawy prawne przetwarzania danych zwykłych, danych szczególnych kategorii, danych karnych, art. 6, 9 oraz 10 RODO
 - pojęcie zgody oraz praktyczne przykłady, w których sytuacjach wymagana jest zgoda od podmiotu danych w placówce oświatowej
- 5. Rejestrowanie czynności przetwarzania danych**
 - obowiązek prowadzenia rejestru czynności przetwarzania oraz jego elementy składowe
- 6. Projektowanie, opis i charakterystyka podstawowych procesów w jednostce oświatowej**
 - podstawowe procesy realizowane w jednostce oświatowej: dokumentacja pracownicza, rekrutacja do szkół i przedszkoli, prowadzenie dokumentacji kształcenia i wychowania, upublicznienie wizerunku uczniów, nauczycieli i innych pracowników, monitoring wizyjny
- 7. Monitoring a przetwarzanie danych osobowych w jednostce oświatowej**
- 8. Powierzenie przetwarzania danych**
 - umowa powierzenia danych, obowiązki podmiotu przetwarzającego
- 9. Realizacja praw osób, których dane dotyczą**
 - omówienie podstawowych praw podmiotu danych: prawo do informacji i obowiązek informacyjny, prawo dostępu do danych, prawo do sprostowania danych, prawo do usunięcia danych, prawo do ograniczenia przetwarzania, prawo do przenoszenia danych
- 10. Dokumentacja ochrony danych osobowych w jednostce oświatowej**
- 11. Bezpieczeństwo systemu ochrony danych osobowych oparte na analizie ryzyka i DPIA**
 - bezpieczeństwo odpowiednie do ryzyka, podstawowe środki bezpieczeństwa, privacy by design

12. Postępowanie w sytuacji pojawienia się naruszenia

- definicja naruszenia oraz przykłady, ocena ryzyka naruszenia ochrony danych osobowych, kiedy zgłaszać naruszenia organowi nadzorczemu,

13. Podsumowanie szkolenia oraz pytania uczestników

Czas szkolenia: 2 godziny

Cena szkolenia: 150 zł. osoba

SPOSÓB PRZEPROWADZENIA SZKOLENIA

Szkolenia są przeprowadzane online w dowolnym terminie ustalonym z Państwem indywidualnie. Każda osoba uczestniczącą w szkoleniu otrzyma potwierdzenie uczestnictwa w szkoleniu oraz merytoryczną pomoc po szkoleniu.

Istnieje także możliwość ustalenia szkoleń w siedzibie Państwa firmy.

SPOSÓB ZGŁOSZENIA SZKOLENIA ONLINE

Zgłoszenie chęci uczestnictwa w szkoleniu proszę przesłać na adres biuro@projektbdo.pl.

Po otrzymaniu zgłoszenia zostanie przekazana informacja dotyczącą wpłaty za szkolenie oraz zaproszenie z linkiem do szkolenia. W dniu szkolenia należy zalogować się do platformy szkoleniowej, gdzie będą Państwo mogli uczestniczyć w wykładach.

WYMAGANE ZASOBY INFORMATYCZNE DO PRZEPROWADZENIA SZKOLENIA ONLINE

Komputer (tablet, komórka) wraz z dostępem do sieci internetowej oraz przeglądarka internetowa (Mozilla, FireFox, Safari, Google Chrome, Microsoft Edge, Opera).

W razie wątpliwości zachęcam do kontaktu telefonicznego.

ZAPRASZAMY DO UDZIAŁU W SZKOLENIU

Monika Francuz

Właściciel



+48 502 173 951

e-mail: biuro@projektbdo.pl